



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

PLAN OPERATIVO 2018
GESTIÓN DIRECTIVA

OBJETIVO DEL PLAN	META	INDICADOR
Garantizar comunicación eficaz y asertiva para el mejoramiento del clima y del gobierno escolar en la institución	Mejorar en un 80 % el clima y la participación , seguimiento y evaluación de los órganos del gobierno escolar de la institución a diciembre de 2020	% de participación activa de cada estamento de la comunidad educativa en los órganos del gobierno escolar.

OBJETIVO: Mejorar la comunicación para el cumplimiento de la planeación institucional y la participación de la comunidad educativa

ACCIONES CLAVES	QUÉ	PARA QUÉ	CÓMO	DÓNDE	CUÁNDO	QUIÉN	CUÁNTO	SEGUIMIENTO
Implementar mecanismos y estrategias de comunicación para el mejoramiento del proceso en la institución	Integrar recursos tecnológicos que faciliten el acceso y consulta de la información institucional.	Diversificar los canales de comunicación institucional y optimizar recursos.	A través de la adquisición de una planta telefónica y un portal web. -Promocionando (capacitación) para el uso efectivo de la plataforma “ Ciudad Educativa ”.	- En cada una de las sedes -Sede Titán	Enero 22 – Diciembre 5 de 2018	Liliana Ramírez Varela (Rectora) Doris Calderón Giraldo (Técnico), Ing. Ruby Martínez, Colectivo docente, directivo y funcionarios de la plataforma.	\$9'000.000	Abril 6, agosto 10 y diciembre 7 de 2018.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

OBJETIVO: Implementar acciones que dinamicen los procesos para la atención y solución de los problemas y los conflictos en la institución.

ACCIONES CLAVES	QUÉ	PARA QUÉ	CÓMO	DÓNDE	CUÁNDO	QUIÉN	CUÁNTO	SEGUIMIENTO
Implementación de la normatividad de Convivencia Escolar (Ley 1620/2013, Decreto 1965/2013)	Capacitar a los miembros de la comunidad educativa en legislación de convivencia escolar, enfatizando en la ruta de atención integral.	Adquirir conocimiento de la normatividad, aplicarla y así mejorar el clima escolar.	Estableciendo un cronograma de capacitación, cumpliéndolo y gestionando un conferencista idóneo.	Sede Titán	Febrero 10, Agosto 17 de 2018	Rectora y coordinador a Marina Elvira Casas	\$200.000	Marzo 16 y Septiembre 7 de 2018
	Elección de los miembros del comité de convivencia escolar.	Dar continuidad al comité de convivencia escolar.	En reunión con cada estamento representado en el Comité de Convivencia	Titán	Febrero 10	Rectora y coordinador a Marina Elvira Casas		Mayo 31 de 2018
	Socializar el protocolo Titán de la ruta de atención integral y solución a los conflictos y casos difíciles.	Toda la comunidad pueda activar la ruta eficazmente.	En plenaria de docentes, reunión de padres de familia, direcciones de grupo, portal Web y carteleras informativas.	Sede Titán, Caldas y Cacique Jacinto	Docentes: 01 de Mayo Estudiantes: 30 de Mayo Acudientes: 15 de Junio de 2018	Rectora, Coordinadoras Directores de grupo		Julio 30, Noviembre 30 de 2018
	Conformar el Comité de Resolución de Conflictos en el aula y en cada sede.	Resolver situaciones de conflicto dentro del aula y en mediante	Realizando proceso de formación en conciliación a estudiantes y conformando el comité	Cada aula y sede	Primera dirección de grupo después de la capacitación.	Coordinador del programa y Directores de grupo	\$800.000	Junio 29, Septiembre 28 y 23 de 2018



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

		acuerdos dialogados.	según el perfil establecido para sus miembros.		12-19 de Junio			
	Seguimiento a la activación de la ruta de atención y solución a los conflictos y casos difíciles en la institución.	Comprobar el uso eficaz de la ruta de atención.	Revisando el avance de los casos que se remitieron a través de la ruta de atención integral.	En cada sede	Durante las Comisiones de Evaluación y Promoción. (una vez por periodo)	Coordinadora, rectora, docente orientador y docentes		Diciembre 05 de 2018





INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

PLAN OPERATIVO 2018
GESTIÓN ACADÉMICA

OBJETIVO DEL PLAN	META	INDICADOR
Fortalecer la calidad educativa a través del mejoramiento de los procesos institucionales: enfoque pedagógico, planes de estudio, horas efectividad de clase, plan de inclusión, plan de mejora pruebas externas y la actualización del SIEE.	A diciembre del 2018 la institución educativa habrá logrado ajustar en un 20% los procesos institucionales (enfoque pedagógico, planes de estudio, horas efectividad de clase, plan de inclusión, plan de mejora de pruebas externas, actualización del SIEE) para contribuir al mejoramiento de la calidad educativa	% de procesos Institucionales mejorados.

OBJETIVO 1: Implementar estrategias pedagógicas que garanticen la aplicación del enfoque pedagógico y la efectividad de las horas de clase en cada grado.

ACCIONES CLAVES	QUÉ	PARA QUÉ	CÓMO	DÓNDE	CUÁNDO	QUIÉN	CUÁNTO	SEGUIMIENTO
Revisión, ajuste y entrega del documento sobre el modelo pedagógico institucional	Programar reuniones para revisión y ajuste del documento del modelo pedagógico Institucional.	Estructurar el documento del modelo pedagógico.	A través de reuniones con cada estamento de la comunidad educativa	Sede Titán	Abril 27 del 2018	Coordinadora Betty Perlaza - Componente académico	\$ 250.000	Mayo 2018
	Consolidar la metodología y las opciones didácticas	Incluirla en el modelo humanista cognitivo	Mediante la recopilación de la información en las	Sede Titán	Abril 27, Mayo 18 del 2018	Coordinadora Betty Perlaza - Componente académico		



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

			capacitaciones recibidas.					
	Entregar documento del modelo pedagógico ajustado al consejo académico.	Aprobación y divulgación	Reunión de consejo académico	Sede Titán	Mayo 30 del 2018	Coordinadora Betty Perlaza		
	Socialización del documento	Retroalimentar a la comunidad educativa	Asamblea con la comunidad educativa	Sede Titán	Junio 28 del 2018	Coordinadora Betty Perlaza - Componente académico		
Diseñar la guía interactiva de calidad para contribuir al desarrollo del proyecto de vida de cada estudiante.	Continuar con la elaboración de la Guía con los criterios establecidos	Articular los conceptos básicos de calidad y contribuir al desarrollo de un proyecto de vida	Mediante reuniones periódicas con docentes, organizados por grupos de trabajos de acuerdo a conjuntos de grado	sede Titán	Mayo 9, junio 21, julio 6, agosto 28, septiembre 26 del 2018	Coordinadora: Doris Góngora - Docente Rafael Alfredo García		Marzo 22 del 2018
	Implementar la guía interactiva en una plataforma educativa virtual.	.-. Fomentar el trabajo colaborativo. .-. Permitir la interacción entre docentes, alumnos, padres de familia y entre pares. .-. Despertar el interés por aprender de	Seleccionando una plataforma amigable y dinámica que permita despertar el interés de los estudiantes para su desarrollo	sede Titán	octubre 3 al 2 diciembre del 2018	Ing. Ruby Martínez, Diego Fernando Meneses		enero 15 del 2018



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

		manera atractiva e interactiva utilizando las herramientas TIC						
	Socializar la guía interactiva de Calidad	Apropiación y pautas de implementación.	Mediante asamblea a la comunidad educativa	Sede Titán	Noviembre 23 del 2018	Rectora Liliana Ramírez - Comité de Calidad		Noviembre 26 del 2018
	Seguimiento al diseño de la guía	Verificar el cumplimiento del diseño de la guía	Mediante la aplicación de los formatos F01	Sede Titán	Noviembre 26 del 2018	Docentes René R. Sánchez y Doris P. Córdoba (Comité de Seguimiento y evaluación).		Noviembre 26 del 2018
Revisión y ajuste del SIEE acorde a la jornada única y Lineamientos del MEN	Concluir la revisión y ajuste del SIEE	Consolidar documento del SIEE	Mediante Reuniones periódicas	Sede Titán	Mayo 23 del 2018	Coordinadora : Betty Perlaza - Consejo Académico	\$ 0	Enero 18 del 2017
	Socialización del SIEE a cada estamento de la comunidad educativa	Dar a conocer las directrices institucionales contempladas en el SIEE.	A través de reunión con la comunidad educativa	Sede Titán	Julio 27 del 2018	Coordinadora : Betty Perlaza - Consejo Académico	\$ 0	Marzo 22 del 2018
	Seguimiento a la socialización del SIEE	Garantizar su operatividad.	Mediante la aplicación de los formatos F01	Cacique Jacinto Sánchez	Julio 30 del 2018	Docentes René R. Sánchez y Doris P. Córdoba (Comité de	\$ 0	Marzo 22 del 2018



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

						Seguimiento y evaluación).		
Garantizar cumplimiento de las horas efectivas de clase que contribuyan al mejoramiento de la calidad educativa	Seguimiento y mejora a la estrategia implementada para el control de la horas efectivas de clase	Garantizar el cumplimiento de las estrategias establecidas	Mediante la aplicación del formato establecido	Cacique Jacinto Sánchez	Abril 30, Agosto 9, noviembre 22 del 2018	Coordinadores	\$ 0	Noviembre 26 del 2018

OBJETIVO 2:

Mejorar la calidad del servicio educativo ofrecido en la institución a través del aumento del ISCE y la implementación del plan de inclusión

ACCIONES CLAVES	QUÉ	PARA QUÉ	CÓMO	DÓNDE	CUÁNDO	QUIÉN	CUÁNTO	SEGUIMIENTO
Fortalecer las acciones definidas en los planes de mejoramiento, que contribuyan al aumento del ISCE	Análisis externo e interno en los procesos pedagógicos, orientado por los resultados de las evaluaciones de las pruebas SABER	Sirvan de guía para la adopción de planes de mejoramiento	A través de reunión con los diferentes estamentos de la comunidad educativa	Sede Titán	16 mayo de 2018	Coordinadoras; Betty Perlaza - Doris Góngora - Marina Elvira Casas - Docentes	0	7 de agosto a nov 23 de 2018



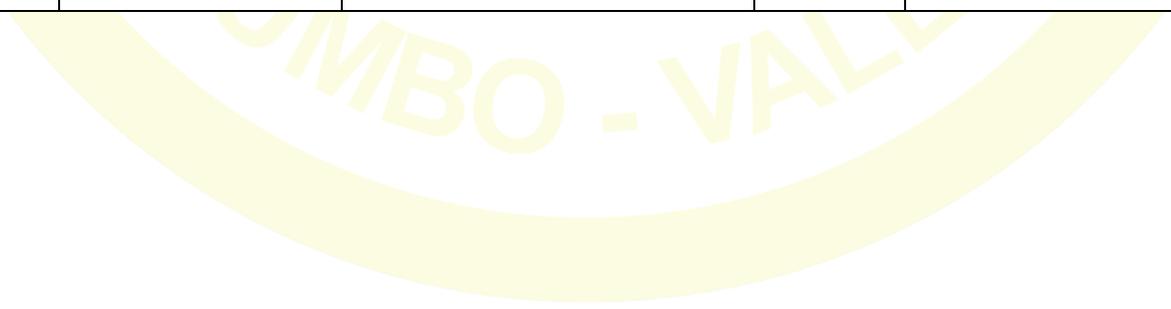
INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

	Definir acciones para el plan de mejoramiento en las áreas de conocimiento	Establecer estrategias que propendan al mejoramiento de las pruebas saber	Reunión con jefes de área - consejo académico	sede titán	17 mayo de 2018	Coordinadoras; Betty Perlaza - Doris Góngora - Marina Elvira Casas	0	10 mayo de 2018
	Ajustar los planes de mejoramiento con las acciones establecidas	Fortalecimiento permanente las diferentes áreas de conocimiento, basados en los puntos que se deben mejorar.	En reunión con el colectivo docente	sede titán	17 mayo de 2018	Coordinador: Betty Perlaza	0	7 de agosto a nov 23 de 2018
	Revisar el cumplimiento de las acciones establecidas en los planes de mejoramiento	Verificar el cumplimiento de los objetivos de los planes de mejoramiento	Reunión consejo académico	sede titán	6 de agosto de 2018	Coordinadoras; Betty Perlaza - Doris Góngora - Marina Elvira Casas	0	7 de agosto a nov 23 de 2018
	Seguimiento y ajuste a los planes de mejoramiento	Asegurar Aplicación de los planes de mejoramiento	Aplicación de formato de seguimiento	Sede Cacique Jacinto Sánchez	7 de agosto , Noviembre 23 de 2018	Coordinadoras; Betty Perlaza - Doris Góngora - Marina Elvira Casas	0	7 de agosto a nov 23 de 2018



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

Garantizar un plan de inclusión que permita el aprendizaje en el aula de clase al estudiante, sin importar su discapacidad.	Elaborar cronograma de capacitaciones para la Inclusión	Definir actividades que propendan al cumplimiento de los objetivos	A través de reunión con el concejo académico	Sede Titán	Marzo 29 del 2018	Coordinadora Betty Perlaza - consejo académico	\$ 50.000	26 de julio 2018
	Revisar la política de Inclusión	Ajustar la política de acuerdo a la normas establecidas	A través del análisis del decreto 1421, en el marco de la educación inclusiva.	Sede Titán	24 Abril, 11 de mayo del 2018	Rectora Liliana Ramírez - Asesores SEM		26 de julio 2018
	Definir directrices y criterios para la elaboración del Plan de inclusión	Es necesario identificar criterios y procedimiento para la detección y valoración de las necesidades específicas de apoyo educativo.	Por medio de Capacitaciones y revisión del material de apoyo	Sede Titán	24 abril, 21 de agosto, 8 octubre de 2018	Rectora Liliana Ramírez - Consejo académico	\$ 50.000	17 de agosto de 2018
	Revisar las directrices establecidas en la norma frente a las definidas o esperadas	verificar cumplimiento de normatividad	A través de reunión con el concejo académico	sede titán	9 de agosto de 2018	Coordinadora Betty Perlaza - consejo académico	\$ 50.000	17 de agosto de 2018





INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

	Socializar el plan de inclusión	Para dar a conocer herramientas pedagógicas que garanticen los procesos de enseñanza aprendizaje de los estudiantes con discapacidad.	Asamblea con los diferentes estamentos de la comunidad educativa	sede titán	9 de Noviembre del 2018	Coordinadora Betty Perlaza - consejo académico	\$ 100.000	15 de Noviembre del 2018
--	---------------------------------	---	--	------------	-------------------------	--	---------------	--------------------------





INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

PLAN OPERATIVO 2018
GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

OBJETIVO DEL PLAN	META	INDICADOR
Proveer los recursos financieros y logísticos que garanticen espacios y ambientes confortables en la institución para la prestación del servicio educativo.	A noviembre 30, El 90% ponderado de las acciones contempladas en el plan de compras de la institución, para cada vigencia escolar se habrán ejecutado.	Presupuesto y el plan de compras anual ejecutado en un 90%

OBJETIVO: Garantizar la optimización de los recursos para la prestación del servicio educativo

ACCIONES CLAVES	QUÉ	PARA QUÉ	CÓMO	DÓNDE	CUÁNDO	QUIÉN	CUÁNTO	SEGUIMIENTO
Intervenir en el proceso de administración de los recursos en el procedimiento administración de los recursos y de la planta física.	Elaborar plan para el mantenimiento preventivo y correctivo de la planta física y los recursos para el aprendizaje en la institución.	Garantizar la prestación del servicio educativo dentro del marco del proyecto de mejoramiento de ambientes escolares	Interviniendo las necesidades planteadas en el proyecto de mejoramiento de ambientes escolares	En cada una de las sedes	Enero a noviembre 2018	Técnico operativo y Rectora		Componente Gestión Administrativa
	Realizar los requerimientos de mantenimiento periódico preventivo y correctivo a la planta física y los	Garantizar la prestación del servicio de educación.	Observando si se tienen en cuenta los requerimientos de mantenimiento y mejora de la planta física por la entidad	En todas las sedes	Enero a Diciembre de 2018	Rectora y técnico operativo		Componente Gestión Administrativa



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

	recursos de aprendizaje.		pertinente de manera oportuna.					
	Verificar los informes de ejecución presupuestal y del plan de adquisiciones y contratación del periodo anual.	Garantizar la prestación del servicio educativo dentro del marco de los proyectos de enseñanza obligatoria y del proyecto administrativo	Tomando como referente el cronograma proyectado en el plan de mantenimiento de la entidad competente y cada proyecto para la ejecución del mismo, priorizando necesidades y eventualidades.	En cada una de las sedes	Enero a Noviembre 2018	Rectora y Consejo Directivo		Componente Gestión Administrativa
	Ejecución del plan de mantenimiento efectuado por la entidad competente SEMY para la vigencia 2018.	Garantizar la prestación del servicio educativo dentro del marco de los proyectos de enseñanza obligatoria y del proyecto administrativo	Tomando como referente el cronograma proyectado en el plan de mantenimiento de la entidad competente y cada proyecto para la ejecución del mismo, priorizando necesidades y eventualidades.	En todas las sedes	Enero a Noviembre 2018	Técnico operativo y Rectora		Componente Gestión Administrativa



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

OBJETIVO:

Ofrecer espacios y ambientes confortables en la institución que propicien el desarrollo de la labor pedagógica y la investigación.

ACCIONES CLAVES	QUÉ	PARA QUÉ	CÓMO	DÓNDE	CUÁNDO	QUIÉN	CUÁNTO	SEGUIMIENTO
Revisión y ajustes al plan de bienestar social.	Determinar la percepción del Clima Laboral de acuerdo a los resultados de la encuesta.	Garantizar la prestación del servicio educativo dentro del marco del proyecto de mejoramiento de ambientes escolares	Interviniendo las necesidades planteadas en el proyecto de mejoramiento de ambientes escolares	En cada una de las sedes	Enero a noviembre 2018	Rectora		Componente Gestión Administrativa y Financiera.
	Reestructurar el comité social incluyendo representantes de estudiantes y padres de familia para el bienestar del personal vinculado a la institución.	Mejorar el ambiente laboral	Eligiendo a los representantes de cada estamento de la comunidad educativa	En cada una de las sedes	Mayo de 2018	Rectora		Componente Gestión Administrativa y Financiera.
	Constatar el beneficio de la reestructuración del comité social incluyendo representantes de estudiantes y padres de familia para el bienestar del	Mejorar el ambiente laboral	Eligiendo a los representantes de cada estamento de la comunidad educativa	En cada una de las sedes	Mayo de 2018	Rectora		Componente Gestión Administrativa y Financiera.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

	personal vinculado a la institución.							
	Buscar acciones efectuadas por el comité social las cuales representen el mejoramiento en la calidad de vida de la comunidad educativa de la institución.	Mejorar el ambiente laboral	Eligiendo a los representantes de cada estamento de la comunidad educativa	En cada una de las sedes	Mayo de 2018	Rectora		Componente Gestión Administrativa y Financiera.
Formular la política de apoyo a la investigación y a la producción de materiales relacionados con la misma	Reunión del colectivo para definir los lineamientos de la política institucional de apoyo a la investigación.	Para definir los lineamientos de la política institucional de apoyo a la investigación	Reunión del colectivo docente convocada y orientada por la rectora.	Sede Titán	Entre Mayo y Junio de 2018	Consejo Académico y Consejo Directivo.		Componente Gestión Administrativa y Financiera.
	Crear plan de estímulos para los miembros de la comunidad educativa que desarrollen procesos investigativos.	Para definir los lineamientos de la política institucional de apoyo a la investigación	A través de la creación de un comité para la elaboración de la política institucional de apoyo a la investigación.		Entre Mayo y Junio de 2018	Consejo Académico y Consejo Directivo.		Componente Gestión Administrativa y Financiera.
	Socializar el plan de apoyo para la investigación y la producción de materiales relacionados con la misma.	Para dar a conocer la política de apoyo a la investigación	Reunión del colectivo docente convocada y orientada por la rectora.		Entre Mayo y Junio de 2018	Consejo Académico y Consejo Directivo.		Componente Gestión Administrativa y Financiera.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

	Implementar el plan de apoyo para la investigación y la producción de materiales relacionados con la misma.	Para garantizar la efectividad de la política de apoyo a la investigación	Dando a conocer al colectivo docente la política de apoyo a la investigación		Entre Mayo y Junio de 2018	Consejo Académico y Consejo Directivo.		Componente Gestión Administrativa y Financiera.
Cualificación docente en metodología de la investigación.	Plantear las necesidades de los docentes que permita generar un programa de capacitación.	Incentivar la cultura de investigación en el colectivo docente	Diagnóstico mediante encuestas.	Sede Central	Mayo de 2018	Componente e Gestión Administrativa y Financiera.		Componente Gestión Administrativa y Financiera.
	Realizar jornadas de capacitación con la entrega del material requerido para su desarrollo.	Incentivar la cultura de investigación en el colectivo docente	Alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas.	Sede Central	Agosto de 2018	Rectora		Componente Gestión Administrativa y Financiera.
	Verificar las jornadas de capacitación por medio de listados efectuados	Incentivar la cultura de investigación en el colectivo docente	Alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas.	Sede Central	Agosto de 2018	Componente e Gestión Administrativa y Financiera.		Componente Gestión Administrativa y Financiera.
	Desarrollar un programa de capacitación docente en metodología de la investigación	Incentivar la cultura de investigación en el colectivo docente	Alianzas estratégicas con entidades públicas y privadas.	Sede Central	Agosto de 2018	Rectora		Componente Gestión Administrativa y Financiera.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

PLAN OPERATIVO 2018
GESTIÓN COMUNITARIA

OBJETIVO DEL PLAN	META	INDICADOR
Hacer partícipe a la comunidad educativa en los diferentes procesos formativos a través de la conformación de escuela de padres, elaboración de proyecto de vida y el programa para estudiantes de grupos étnicos.	A diciembre de 2020, el 80% de la comunidad educativa partícipe en los diferentes procesos formativos institucionales.	# de participantes de estamentos de la comunidad educativa / el # total de miembros de la comunidad educativa

OBJETIVO 1:

Definir estrategias pedagógicas que permitan a la comunidad educativa, grupos étnicos y de diversidad cultural la apropiación y preservación de su identidad.

ACCIONES CLAVES	QUÉ	PARA QUÉ	CÓMO	DÓNDE	CUÁNDO	QUIÉN	CUÁNTO	SEGUIMIENTO
Construir el programa de inclusión para estudiantes de grupos étnicos y de diversidad que les permite apropiarse	Elaborar un cronograma de actividades	Para diseñar el programa de grupo étnicos.	En reuniones del componente comunitario	En la sede Cacique Jacinto	Febrero 27 de 2018	Doris Góngora y Germán Paladines	\$ -	Coordinadora Doris Góngora



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

de su identidad cultural y preservarla.	Consultar la norma sobre inclusión de grupos étnicos y de diversidad cultural.	Contextualizar el programa institucional con el de grupos étnicos de la norma.	A través de reuniones con el componente comunitario	En la sede Cacique Jacinto	Febrero 27 de 2018	Coordinadora Doris Góngora y componente comunitario.	\$ -	Coordinadora Doris Góngora
	Revisar que los objetivos del programa institucional estén acordes a la norma establecida para los grupos étnicos	Garantizar el cumplimiento de la norma	En reuniones del componente comunitario	En la sede Cacique Jacinto	Febrero 27 de 2018	Coordinadora Doris Góngora y componente comunitario.	\$ -	Coordinadora Doris Góngora E.
	Implementar programa de inclusión de diversidad étnica y cultural	Para aplicarla estrategias pedagógicas inclusión	Incorporando la inclusión étnica y cultural en las actividades del aula	En la sede Cacique Jacinto	Marzo 8 de 2018	Coordinadora Doris Góngora, Germán Paladines y Marco A Achipís.	\$ -	Coordinadora Doris Góngora E.
	Medir el impacto del programa de grupos étnicos	Conocer el impacto del programa inclusión	Con listas de asistencia, y aplicando encuestas	En la sede Cacique Jacinto	Agosto 28 de 2018	Coordinadora Doris Góngora, Germán Paladines y Marco A Achipís.	\$ -	Coordinadora Doris Góngora
	Ajustar el programa de inclusión	Fortalecer el proceso de inclusión en la institución	Anexando al programa sugerencias y recomendaciones	En la sede Cacique Jacinto	Abril 10 de 2018	Coordinadora Doris Góngora y Germán Paladines	\$ -	Coordinadora Doris Góngora



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

Ajustar el plan de área de sociales acorde a la ley, decretos reglamentarios del programa de inclusión de grupos étnicos y socializarlo.	Adaptar los lineamientos del programa de grupos étnicos y diversidad institucional al plan de estudio del área de sociales	Mejorar la convivencia en el conocimiento y respeto por la diferencia.	Adaptando planes de estudio a lineamientos de inclusión del MEN y el municipio	En la sede Cacique Jacinto	Durante el año lectivo 2018	Coordinadora Doris Góngora y Germán Paladines	\$ -	Coordinadora Doris Góngora
	Divulgar en la comunidad los programas institucionales de inclusión a los diferentes grupos étnicos y diversidad cultural	Difundir la información y la institución sea reconocida como incluyente	Mediante boletines, reuniones, carteleras, asambleas, redes sociales y periódico virtual	En todas las sedes	Durante el año lectivo 2018	Coordinadora Doris Góngora y docentes del área	\$ 200.000,00	Coordinadora Doris Góngora
	Verificar los avances de la sensibilización en la comunidad educativa	Conocer las limitaciones del procesos de socialización	Registro de asistencia.	En todas las sedes	Durante el año lectivo 2018	Coordinadora Doris Góngora y docentes del área	\$ -	Coordinadora Doris Góngora



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

	Seguimiento y mejora	y	Para ajustar el programa de inclusión de grupos étnicos y diversidad cultural	medir el impacto del programa	Sede Titán	Durante el año lectivo 2018	Coordinadora Doris Góngora y docentes del área	\$ -	Coordinadora Doris Góngora
--	----------------------	---	---	-------------------------------	------------	-----------------------------	--	------	----------------------------

OBJETIVO 2:

Fortalecer la comunicación a través de la escuela de Familia que permita incrementar la participación de los padres de familia y / o acudientes.

ACCIONES CLAVES	QUÉ	PARA QUÉ	CÓMO	DÓNDE	CUÁNDO	QUIÉN	CUÁNTO	SEGUIMIENTO
Implementar estrategias que permitan una comunicación efectiva con el padre de familia y /o acudiente	Crear red de comunicación, medios virtuales e impresos y formatos unificados con padres/acudientes	Mejorar comunicación entre los padres de familia / acudientes y la Institución Educativa	Con los recursos físicos y tecnológicos disponibles. Bases de datos y redes de apoyo	En la Sede Central	feb-18	Componente Comunitario	\$100.000	Lic. Doris Góngora
	Implementar red de comunicación, medios virtuales e impresos y formatos unificados con padres/acudientes	Una comunicación eficaz que incremente la participación de la comunidad en todas las actividades	Con medios virtuales e impresos y formatos unificados	En cada sede de la institución educativa	Durante el año lectivo 2018	Todos los docentes y directivos	\$150.000	Lic. Doris Góngora



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

	Medir el impacto de la red de comunicación en el incremento de participación	Establecer el impacto de la red en la participación de la comunidad	Hacer seguimiento a actividades, con listas de asistencia, y aplicando encuestas	En cada sede de la institución educativa	Durante el año lectivo 2018	Componente Comunitario	\$50.000	Coordinadores de cada sede
	Formular ajustes al red acorde a la medición del impacto	Para renovar la red de comunicación en el año lectivo 2018	Identificando la respuesta de la comunidad a la red.	En cada sede de la institución educativa	Al final del año lectivo 2018	Componente Comunitario	\$50.000	Lic. Doris Góngora
Estructurar la escuela de familia para fortalecer los procesos formativos.	Ajustar cronograma de Escuela de Familia con el Plan General de la Institución.	Articular actividades de Escuela de Familia con el Plan general de la institución	Coordinando las actividades de la Escuela y de la Institución.	En la Sede Central	feb-18	Rectora e integrantes del componente comunitario	\$150.000	Lic. Doris Góngora
	Desarrollar el cronograma de la Escuela de Familia	Capacitar a los padres en temas de interés familiar	Convocatorias abiertas para cada tema programado	En cada sede de la institución educativa	Durante el año lectivo 2018	Todos los docentes y directivos	\$4.500.000	Lic. Doris Góngora
	Evaluar el desarrollo del cronograma de la Escuela y el Plan Inst.	Identificar aciertos y desaciertos en las actividades	Seguimiento al cronograma y al plan y registros de actividades.	En cada sede de la institución	Durante el año lectivo 2018	Componente Comunitario	\$100.000	Coordinadores de cada sede



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

				educativa				
	Proponer correctivos a los desaciertos identificados en 2017	Para mejorar la Escuela de Familia en 2018	Analizando causas de las fallas y aplicando correctivos.	En cada sede de la institución educativa	Al final del año lectivo 2018	Componente Comunitario	\$100.000	Lic. Doris Góngora
Gestionar alianzas con entidades públicas y privadas para apoyo profesional a problemáticas familiares	Registrar alianzas de apoyo a problemáticas familiares años atrás.	Conocer si se puede continuar con estas alianzas.	Por medio de cartas de las entidades que fueron aliadas años atrás.	En la Sede Central	feb-18	Rectora y Componente Comunitario	\$100.000	Lic. Doris Góngora
	Gestionar 2 alianzas con entidades para apoyo profesional a Escuela de Familia	Obtener apoyo profesional a las problemáticas de familia en comunidad	Acudiendo a entidades públicas y privadas que prestan apoyo profesional a familias.	En la Sede Central	Durante el año lectivo 2018	Rectora y componente comunitario	\$500.000	Lic. Doris Góngora
	Valorar el apoyo profesional a la Escuela de Familia	Atender las mayores problemáticas de las familias	Comparando situaciones antes y después de intervención	En cada sede de la institución educativa	Durante el año lectivo 2018	Docentes y Directivos	\$ -	Coordinadores de cada sede
	Plantear futuras alianzas acorde a la demanda escolar	Alcanzar mayor cobertura en la atención a problemas.	Reconocer posibles aliados en entidades públicas y privadas	En la Sede Central	Al final del año lectivo 2018	Rectora y Componente Comunitario	\$ -	Lic. Doris Góngora



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

OBJETIVO 3: Implementar el proyecto de vida en todos los grados o niveles de la institución.								
ACCIONES CLAVES	QUÉ	PARA QUÉ	CÓMO	DÓNDE	CUÁNDO	QUIÉN	CUÁNTO	SEGUIMIENTO
Establecer mecanismos que permita a los estudiantes y padres de familia desarrollar su proyecto de vida.	Definir lineamientos para el desarrollo del proyecto de vida	Contar criterios unificados	Reunión con el comité de proyecto de vida	Cacique Jacinto Sánchez	Febrero 15 de 2018	Lic. Rafael García y comité del proyecto de vida.	\$ 50.000	Lic. Rafael García y comité del proyecto de vida.
	Revisar la guía de líderes siglo XXI sobre el desarrollo de proyecto de vida	Elaborar estructura de proyecto de vida	Reunión con comité de proyecto de vida	Cacique Jacinto Sánchez	Febrero 15 de 2018	Lic. Rafael García y comité del proyecto de vida.	\$ 50.000	Lic. Rafael García y comité del proyecto de vida.
	Elaborar estructura de los contenidos del proyecto de vida,	Para implementarlo en el aula	Mediante reunión con docentes	Cacique Jacinto Sánchez	Febrero 15 de 2018	Lic. Rafael García y comité del proyecto de vida.	\$ 50.000	Lic. Rafael García y comité del proyecto de vida.
	Socializar a la comunidad la estructura de proyecto de vida.	Dar orientación en el desarrollo de un proyecto de vida	Mediante reunión con docentes	En todas las sedes	Febrero 22 de 2018	Lic. Rafael García y comité del proyecto de vida.	\$ 50.000	Lic. Rafael García y comité del proyecto de vida.



INSTITUCIÓN EDUCATIVA TITÁN
RESOLUCIÓN DE FUSIÓN NÚMERO 1891 DE 05 SEPTIEMBRE 2002
SEDE PRINCIPAL DANE 176892000213 TELEFAX 6955651

	Medir el impacto de los lineamientos para el desarrollo del proyecto de vida	Verificar la eficacia del proyecto	Registro de asistencia y encuestas	Cacique Jacinto Sánchez	Abril 15 de 2018	Lic. Rafael García y comité del proyecto de vida.	\$ 50.000	Lic. Rafael García y comité del proyecto de vida.
	Seguimiento y mejora	Ajustar y dar continuidad al proyecto	Anexando al programa sugerencias y recomendaciones	En todas las sedes	Octubre 18 de 2018	Lic. Rafael García y comité del proyecto de vida.	\$ 50.000	Lic. Rafael García y comité del proyecto de vida.

